



COMUNE DI COSSERIA

Provincia di Savona

Loc. Chiesa 1 – 17017 COSSERIA (SV)
Codice fiscale e Partita IVA: 00298560095
Telefono: 019-519608

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR)

Il Comune di COSSERIA, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, La informa che i suoi dati personali saranno trattati conformemente ai principi del Regolamento UE 679/2016.

1. Finalità e Liceità del trattamento

La informiamo che i dati da lei conferiti saranno trattati per l'espletamento delle procedure selettive da parte del Comune di COSSERIA relative al reclutamento del personale dipendente e alla pubblicazione sul sito istituzionale delle relative graduatorie.

Base Giuridica

Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono le seguenti:

- adempimenti misure precontrattuali richieste dall'interessato [art. 6 par. 1 lett. b) GDPR];
- adempimento di obblighi di legge [art. 6 par. 1 lett. c) GDPR];
- esecuzione di un compito di interesse pubblico, anche di natura rilevante, e l'esercizio di funzioni istituzionali dell'Ente [art. 6 par. 1 lett. e); art. 9 par. 2 lett g) GDPR].

I trattamenti dei dati personali sono solo quelli indispensabili per l'assolvimento degli obblighi di legge connessi alla seguente fonte normativa, ossia:

- D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- D.P.R. 28.12.2000, n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni (nello specifico art. 35 ter);
- D.lgs. 14.03-2013, n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni (nello specifico art. 19);
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del COSSERIA;
- Ulteriore normativa vigente all'atto della procedura selettiva.

I dati raccolti saranno adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità sopracitate [art. 5 par. 1 lett. c) del GDPR].

2. Modalità del trattamento

Per quanto inerente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati, gli stessi sono sottoposti a trattamento elettronico e/o automatizzato, e in alcuni casi cartaceo.

3. Tipologia dei dati

I dati personali che verranno normalmente trattati sono:

- dati identificativi e personali relativi alla situazione anagrafica, esperienza professionale, formazione, stato civile, patente, carta d'identità;
- dati personali particolari idonei ad individuare alcune categorie protette;
- dati personali giudiziari, idonei a rivelare i provvedimenti emergenti dal casellario giudiziale, dall'anagrafe delle sanzioni amministrative da reato o la qualità di imputato o di indagato (art. 10 del GDPR).

I dati personali di cui ai punti a), b), c) raccolti, con le modalità di cui all'art. 13 del Reg. Eu sono solo quelli indispensabili per l'assolvimento degli obblighi di legge connessi alla fonte normativa precedentemente elencata.

4. Destinatari

I “destinatari” dell’utilizzo dei dati personali sono tutti i dipendenti individuati e autorizzati a detto trattamento e che risultano assegnati ai servizi competenti per il reclutamento delle risorse umane del Comune di COSSERIA, nonché eventuali altre pubbliche amministrazioni presso cui la persona interessata può lavorare successivamente e altri enti pubblici o privati, su richiesta dell’interessato, per il proprio trattamento economico e previdenziale.

5. Dove sono i dati

La gestione e la conservazione, nonché la messa in sicurezza dei dati raccolti avverranno attraverso il servizio di protocollazione comunale, i dati in formato cartaceo vengono tenuti in faldoni protetti ed accessibili solo dal personale autorizzato. Non è previsto il trasferimento dei dati al di fuori dell’Unione Europea.

6. Tempi di conservazione

I dati personali trattati verranno conservati per tutto il periodo necessario all’espletamento dei diversi procedimenti e processi connessi. In particolare all’espletamento delle procedure selettive e concorsuali, e successivamente in base alla durata della graduatoria risultante dalla procedura concorsuale. Per tutti gli altri casi la conservazione avverrà nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di conservazione di documentazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

7. Comunicazione a terzi

I suoi dati potranno essere comunicati nei confronti dei soggetti terzi di cui:

- alle altre Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti (esempio: Dipartimento Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per le iscrizioni attraverso il Nuovo Portale del Reclutamento InPa);
- altri Enti pubblici convenzionati con il Comune di COSSERIA per la condivisione delle graduatorie.

8. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali relativi al trattamento ha natura obbligatoria per l’espletamento e per la gestione della fase di reclutamento del personale.

L’eventuale, parziale o totale rifiuto a comunicare dati personali o l’opposizione al loro trattamento comporterà l’impossibilità, da parte del Comune di COSSERIA, di perseguire le sopra citate finalità o di adempiere alle attività e dar corso alle operazioni che richiedano tali dati.

9. Diritti dell’interessato

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dal Reg. Eu e di cui agli articoli dal 15 a 21, di seguito elencati specificatamente:

- diritto di chiedere l’accesso ai propri dati personali forniti;
- diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- diritto di opporsi al trattamento;
- diritto alla portabilità dei dati;
- diritto di revocare il consenso;
- diritto di proporre reclamo all’autorità di controllo (Garante Privacy).

10. Modalità di esercizio dei diritti e richiesta informazioni sulla protezione dei dati personali

È possibile esercitare i propri diritti o richiedere altre informazioni sul trattamento dei dati personali da parte del Titolare, inviando un’email all’indirizzo comune.cosseria.sv@pec.it

11. Responsabile protezione dati

Il Responsabile della protezione dei dati nominato dal Comune di Cosseria è l’ Avv. Simona Termine, contattabile via email all’indirizzo: privacy.dpo@comunecosseria.it

Per presa visione

Dichiaro di aver letto e compreso il contenuto dell'Informativa sul trattamento dei dati personali e di prestare il consenso al trattamento dei miei dati per le finalità sopra indicate.

Data _____

Firma _____